

# Részvételi Felhívás

Közbeszerzési Értesítő száma:	2014/27
Beszerezés tárgya:	Szolgáltatásmegrendelés
Hirdetmény típusa:	Részvételi felhívás - Egyes ágazatokban/EU/2011.08.19. EUHL
Eljárás fajtája:	Tárgyalásos
Közzététel dátuma:	2014.03.05.
Iktatószám:	3496/2014
CPV Kód:	72262000-9;72212000-4;72260000-5;72261000-2;72265000-0;48800000-8;48800000-6
Ajánlatkérő:	VPE Vasúti Pályakapacitás-elosztó Kft.
Teljesítés helye:	1054 Budapest Bajcsy-Zsilinszky út 48.
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2014.03.31.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	Vasúti szolgáltatások

## EURÓPAI UNIÓ

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának Kiegészítő Kiadványa 2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luxembourg Fax: +352 29 29 42 670

E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Információ és on-line formanyomtatványok: <http://simap.europa.eu>

**RÉSZVÉTELI felhívás – Egyes ágazatokban2004/17/EK irányelv**

### I. szakasz: ajánlatkérő

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [VPE Vasúti Pályakapacitás-elosztó Kft.](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): [AK08320](#)

Postai cím: [Bajcsy-Zsilinszky út út 48.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1054](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Németh Réka](#)

Telefon: [+36 13019900](#)

E-mail: [vpe@vpe.hu](mailto:vpe@vpe.hu)

Fax: [+36 13328025](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): [www.vpe.hu](http://www.vpe.hu)

A felhasználói oldal címe (URL):

Elektronikus hozzáférés az információkhoz (URL):

Az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elektronikus benyújtása (URL):

Részletes információk megadásához használja az A. mellékletet.

További információ a következő címen szerezhető be

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.melléklet I) pontját)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (beleértve a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó dokumentációt is) a következő címen szerezhethők be

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.melléklet II) pontját)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.melléklet III) pontját)

## I.2) Fő tevékenység

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Villamos energia

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Víz

Postai szolgáltatások

Vasúti szolgáltatások

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz- szolgáltatások

Kikötői tevékenységek

Repülőtéri tevékenységek

Egyéb: (nevezze meg)

## I.3) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: **nem**

(igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg)

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) Meghatározás

#### II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:

Vasúti kapacitás-elosztási informatikai rendszer tervezésére, fejlesztésére, implementációjára, integrációjára, bevezetésére, az első adatfeltöltésre, migrációra, a bevezetés projektvezetésére, oktatására, valamint üzemeltetési szolgáltatás nyújtására az éles indulástól számított 12 havi időtartamra.

#### II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatásmegrendelés –, amelyik a leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatásmegrendelés

Szolgáltatási kategória száma 7

A szolgáltatási kategóriákat lásd a C2. mellékletben

A teljesítés helye

[1054 Budapest Bajcsy-Zsilinszky út 48.](#)

NUTS-kód [HU101](#)

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (ha szükséges)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

vagy

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama

Időtartam év(ek)ben: vagy hónapban:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül Pénznem:

vagy

és között. Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága: (ha ismert)

II.1.5) A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása:

[Vállalkozási szerződés vasúti kapacitás-elosztási informatikai rendszer tervezésére, fejlesztésére, implementációjára, integrációjára, bevezetésére, az első adatfeltöltésre, migrációra, a bevezetés projektvezetésére, oktatására, valamint üzemeltetési szolgáltatás nyújtására az éles indulástól számított 12 havi időtartamra.](#)

II.1.6) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

[Fő szójegyzék](#)

[Kiegészítő szójegyzék](#)

Fő tárgy:	72262000-9
További tárgyak:	72212000-4
	72260000-5
	72261000-2
	72265000-0
	48000000-8
	48800000-6

II.1.7) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: **nem**

II.1.8) Részekre vonatkozó információk (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

A beszerzés részekből áll: **nem**

(igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.9) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) **nem**

II.2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség: (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve, adott esetben)

Vasúti kapacitás-elosztási informatikai rendszer tervezésére, fejlesztésére, implementációjára, integrációjára, bevezetésére, az első adatfeltöltésre, migrációra, a bevezetés projektvezetésére, oktatására, valamint üzemeltetési szolgáltatás nyújtására az éles indulástól számított 12 havi időtartamra.

Vállalkozó feladatainak részletes meghatározását a Kiegészítő Iratok mellékletét képező Műszaki specifikáció tartalmazza.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 26. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel felhívjuk a figyelmet, hogy valamennyi, a részvételi felhívásban és kiegészítő iratban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása tette szükségessé, de a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt és az ajánlatkérő valamennyi egyedileg megjelölt dologgal vagy védjeggyel összefüggésben elfogad azzal egyenértékű dolgot. Egyenértékűséget Részvételre Jelentkezőknek kell majd az ajánlatában igazolni.

(ha ismert, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: 265 000 000 Pénznem: HUF

vagy

és között. Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció) **nem**

(igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma: (ha van ilyen) vagy és között

(ha ismert) Meghosszabbítható szerződések esetén a további hirdetések tervezett ütemezése:  
hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

vagy

Kezdés: 2014/07/01 (nap/hónap/év)

Befejezés 2016/10/01 (nap/hónap/év)

### **III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk**

III.1) Az alvállalkozói szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Kötbérek, teljesítési biztosíték.

A késedelmi kötbér mértéke 0,5 %/nap, alapja az érintett Mérföldkőhöz rendelt Fejlesztési és Bevezetési Díjrészlet, illetve változáskezelési eljárások tekintetében az adott feladat ellenértéke.  
A hibás teljesítési kötbér mértéke 1 %, alapja a Fejlesztési és Bevezetési Díj, illetve 5 %, alapja az Üzemeltetési díj,

A teljesítési biztosíték mértéke a nettó Fejlesztési és Bevezetési díj 5%-a.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ellenszolgáltatás teljesítése a mindenkor hatályos Ptk-ban előírtakra figyelemmel, a Kbt. 130.§ (1), (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően történik

Ajánlatkérő a szerződésben előírja, hogy a számla/ák ellenértékét az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-ban foglaltak figyelembe vételével átutalással egyenlíti ki. Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 125. § (4)-(5) bekezdése szerinti rendelkezéseket is.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő a Kbt. 27.§ (1) bekezdése alapján nem teszi lehetővé nyertes ajánlattevőknek gazdálkodó szervezet létrehozását a szerződés teljesítése érdekében.

Közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén a részvételre jelentkezésben utalni kell a közös részvételi jelentkezési szándékra, s meg kell nevezni a közös részvételre jelentkezőket, illetve a Kbt. 25. § (2) bekezdése nyomán a részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével). Közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös részvételre jelentkezők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

– a közös részvételre jelentkezők KÉPVISELŐJÉNEK megnevezése (név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével) és felhatalmazása arra, hogy a közös részvételre jelentkezők nevében eljárjon, felhatalmazása az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra;

- a felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére, a jótállási, szavatossági kötelezettségek teljesítésére;
- a közös részvételre jelentkezők megnevezése, ill. a részvételre jelentkezők egymás közötti munkamegosztásának szabályozása;
- a felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén a szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig a megállapodás ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.

A részvételre jelentkezők személye közös részvételre jelentkezés esetén a részvételi határidő lejárta után nem változhat.

A közös részvételre jelentkezés / ajánlattétel vonatkozásában az eljárás során ajánlatkérő a Kbt. 25. §-ban foglaltak szerint jár el és ezen rendelkezések betartását a közös jelentkezőktől is megköveteli.

Ajánlatkérő a részvételre jelentkezés / ajánlattétel vonatkozásában felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét a Kbt. 26. §-ban foglaltakra!

#### III.1.4) Egyéb különleges feltételek: (adott esetben)

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak **nem** (igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

#### III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, illetve nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 57. § (1) bekezdés d)- e) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alatt áll.

Az igazolás módja:

a.) Részvételre jelentkező vonatkozásában:

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2.-9. §, illetve 11. és 13. § szerint kell igazolni, hogy a részvételre jelentkező nem áll az ajánlatkérő által előírt kizáró okok hatálya alatt.

b.) Alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában:

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 10. § szerint kell igazolni, hogy az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nem áll az ajánlatkérő által előírt kizáró okok hatálya alatt.

Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárás vonatkozásában vizsgálja a kizáró okok fenn nem állását, Részvételre Jelentkezők (illetve adott esetben az eljárásban megjelölt alvállalkozók -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetek) a felhívás megjelenésénél nem régebbi nyilatkozatokkal, igazolásokkal kötelesek bizonyítani, hogy nem

tartoznak a kizáró okok hatálya alá.

Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt, akivel szemben a kizáró ok az eljárás során áll be.

A nem Magyarországon letelepedett jelentkező(k)nek, alvállalkozói(k)nak, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k)nek nyilatkozni szükséges arról, hogy a letelepedés szerinti országban az előírt kizáró okok fent nem állásának mely igazolások felelnek meg és azokat mely szervezetek, hatóságok bocsátják ki.

### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Részvételre jelentkezőnek (illetőleg a Kbt. 55. § (4) bekezdése szerinti esetben a közös részvételre jelentkezőknek, illetve a Kbt. 55. § (6) bekezdése szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő, a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) vagy c) pontja szerinti szervezetnek) a részvételi jelentkezéséhez csatolnia kell:

P/1.

Az utolsó három lezárt üzleti évről (2010., 2011., 2012.) szóló, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak megfelelő mérlegének és eredménykimutatásának egyszerű másolatát, amennyiben a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért mérleg és eredménykimutatás a céginformációs szolgálat honlapján ([www.e-beszamolo.kim.gov.hu](http://www.e-beszamolo.kim.gov.hu)) megismerhető, úgy a mérleget és eredménykimutatást az ajánlatkérő ellenőrzi, ez esetben a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható mérleg és eredménykimutatás csatolása a részvételi jelentkezésben nem szükséges. [310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bek. b) pont].

Amennyiben a részvételre jelentkező letelepedése szerinti ország joga nem írja elő beszámoló közzétételét, a részvételre jelentkező egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal is igazolhatja az utolsó három lezárt üzleti év (2010., 2011. és 2012.) mérleg szerinti eredményét (évenként megbontva).

Amennyiben a részvételre jelentkező azért nem rendelkezik az előírt teljes időszakra vonatkozó beszámolókkal, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, a részvételi jelentkezéshez a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése szerint a közbeszerzés tárgya (informatikai alkalmazás fejlesztés és üzemeltetés) szerinti árbevételről szóló nyilatkozatot köteles a részvételi jelentkezéshez csatolni.

Vasúti informatikai rendszerfejlesztésnek minősül minden olyan informatikai fejlesztési feladat, amely normál vagy széles nyomtávú, vegyes forgalmú, legalább 3000 km hosszú vagy 100 db állomást magába foglaló vasúti pályahálózatra vonatkozóan végzett kapacitás-elemző, vagy kapacitás-elosztási, vagy menetrend szerkesztési, vagy fordulótervezési, vagy menetrendszerűségi, vagy menetdinamikai számítás vagy topológia adatbázis fejlesztési vagy forgalomtervező vagy forgalomirányítás vagy pályahálózat működtető által kínált szolgáltatások megrendelésével, kezelésével összefüggő témakörben történt.

P/2.

A pénzügyi számláját vezető valamennyi pénzügyi intézmény nyilatkozatát arról, hogy a részvételi felhívás feladását megelőző 12 hónapban volt-e 30 nap időtartamot meghaladó sorban álló tétel a számláján. Amennyiben a részvételre jelentkező e vizsgált időszak kezdetét követően jött létre, illetőleg kezdte meg működését, ezen időszak vonatkozásában köteles a pénzügyi igazolásokat csatolni.

A pénzügyi nyilatkozatot egyszerű másolati példányban kell csatolni, minimálisan az alábbi

tartalommal:

# a vezetett bankszámla száma,

# mióta vezeti az adott bankszámlát,

a részvételi felhívás feladását megelőző 12 hónapban volt-e 30 nap időtartamot meghaladó sorban álló tétel, ha igen, pontosan mikor és milyen időtartamban.

P/3.

Cégszerűen aláírt nyilatkozatát az előző három üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről évenkénti bontásban, attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

A Kbt. 55. § (4) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelehetnek (P/3), illetve azon gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó alkalmassági követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg (P/1 és P/2).

A Kbt. 55. § (5) bekezdése nyomán az előírt pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 55. § (6) bekezdése nyomán a pénzügyi-gazdasági alkalmasság igazolása során a részvételre jelentkező a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) illetve c) pontja szerinti esetekben támaszkodhat, vagyis:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglaltakon túl - akkor is, ha a részvételre jelentkező részvételi jelentkezésében benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetése képtelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Ha a részvételre jelentkező a P/1. vagy P/2. pont szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló (mérleg és eredménykimutatás), illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal



kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), ha az alább meghatározott feltételek közül bármelyik fennáll:

P/1.

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontjára figyelemmel az utolsó három lezárt üzleti év (2010., 2011., 2012.) bármelyikének vonatkozásában az eredménykimutatás alapján az üzemi tevékenység eredménye negatív volt, a mérleg szerinti eredmény 2010. üzleti évben negatív volt, 2011-2012. évre vonatkozóan a mérleg szerinti eredmény kizárólag abban az esetben lehet negatív, ha a részvételre jelentkező igazolja, hogy a negatív mérleg szerinti eredményt a deviza árfolyam-különbözetek negatív hatása okozta. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése szerinti esetben pedig a közbeszerzés tárgya (vasúti informatikai rendszerfejlesztés és üzemeltetés) szerinti tevékenységből származó árbevétele nem éri el az évi nettó 50 millió HUF összeget.

Vasúti informatikai rendszerfejlesztésnek minősül minden olyan informatikai fejlesztési feladat, amely normál vagy széles nyomtávú, vegyes forgalmú, legalább 3000 km hosszú vagy 100 db állomást magába foglaló vasúti pályahálózatra vonatkozóan végzett kapacitás-elemző, vagy kapacitás-elosztási, vagy menetrend szerkesztési, vagy fordulótervezési, vagy menetrendszerűségi, vagy menetdinamikai számítás vagy topológia adatbázis fejlesztési vagy forgalomtervező vagy forgalomirányítás vagy pályahálózat működtető által kínált szolgáltatások megrendelésével, kezelésével összefüggő témakörben történt.

P/2.

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontjára figyelemmel bármely pénzügyi számláját vezető pénzügyi nyilatkozata szerint a számláján a részvételi felhívás feladását megelőző 12 hónapban előfordult 30 nap időtartamot meghaladó sorban álló tétel.

P/3.

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontjára figyelemmel az előző három üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el az évi 100 millió HUF összeget.

### III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Részvételre jelentkezőnek (illetőleg a Kbt. 55. § (4) bekezdése szerinti esetben a közös részvételre jelentkezőknek illetve a Kbt. 55. § (6) bekezdése szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő, Kbt. 55. § (6) bekezdés a) vagy b) pontja szerinti szervezetnek) a részvételi jelentkezéséhez csatolnia kell:

M/1.

A részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben szerződészerűen teljesített szolgáltatásai ismertetését az alkalmasság egyértelmű megállapításához szükséges részletezettséggel a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (1) és (2) bekezdése szerint.

M/2.

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek tekintetében csatolni kell a szakemberek megnevezését és bemutatását

tartalmazó, (a részvételre jelentkező által cégszerűen aláírt nyilatkozatot) az adott szakembert rendelkezésre bocsátó gazdasági szereplő által cégszerűen aláírt nyilatkozatot, valamint a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek aláírt szakmai önéletrajzát, továbbá a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek által aláírt, a jelen közbeszerzés alapján megkötésre kerülő szerződés teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állási nyilatkozatokat.

Az adott szakembert rendelkezésre bocsátó gazdasági szereplő által cégszerűen aláírt nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakember nevét, képzettségét, végzettségét, az általa megszerzett szakmai tapasztalat (gyakorlat) időtartamát.

A szakmai önéletrajzban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- név, képzettség, végzettség, szakmai tapasztalat időtartamának pontos ismertetése, oly módon, hogy az önéletrajzban feltüntetésre kerül valamennyi, a szakmai tapasztalat igazolásaként megjelölt projekt vonatkozásában az adott projekt megnevezése, a projekt megrendelőjének neve, a projekt keretében az adott szakember által ellátott feladat ismertetése, az adott projekt keretében a szakember által teljesített munkavégzés időtartama.

A szakmai önéletrajzhoz mellékelni kell a képzettséget, végzettséget igazoló okirat(ok)at (különös tekintettel az egyetemi vagy főiskolai diploma oklevél) egyszerű másolatban.

M/3.

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés f) pontja alapján a részvételre jelentkező részére erre jogosult szervezet által kiállított, érvényes, minőségbiztosítási rendszert tanúsító tanúsítvány egyszerű másolatát vagy a minőség biztosítása érdekében tett egyenértékű intézkedéseinek leírását egyszerű másolatban. (Ajánlatkérő az M/3. szerinti alkalmassági követelmény tekintetében a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint jár el.) A Kbt. 55. § (4) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelehetnek (M/1-M/3).

A Kbt. 55. § (5) bekezdése nyomán az előírt műszaki-szakmai alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 55. § (6) bekezdése nyomán a műszaki-szakmai alkalmasság igazolása során a részvételre jelentkező a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) illetve b) pontja szerinti esetekben támaszkodhat, vagyis:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, a részvételre jelentkező nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja,

amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

A Kbt. 55. § (6) bekezdés b) pontja szerinti eset jelen eljárásban kizárólag az M/1 alkalmasság igazolása során alkalmazható.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha az alábbi pontokban meghatározott követelmények közül bármelyiknek nem felel meg:

M/1. a.

Nem rendelkezik a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben szerződésszerűen teljesített összesen legalább 3 db, minimálisan nettó 15 millió Ft/db értékű vasúti informatikai rendszerfejlesztés tárgyú, szerződésszerűen megvalósított referenciával.

Vasúti informatikai rendszerfejlesztésnek minősül minden olyan informatikai fejlesztési feladat, amely normál vagy széles nyomtávú, vegyes forgalmú, legalább 3000 km hosszú vagy 100 db állomást magába foglaló vasúti pályahálózatra vonatkozóan végzett kapacitás-elemző, vagy kapacitás-elosztási, vagy menetrend szerkesztési, vagy fordulótervezési, vagy menetrendszimulációs, vagy menetdinamikai számítás vagy topológia adatbázis fejlesztési, vagy forgalomtervező, vagy forgalomirányítás, vagy pályahálózat működtető által kínált szolgáltatások megrendelésével, kezelésével összefüggő témakörben történt.

M/1. b.

Nem rendelkezik a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben szerződésszerűen teljesített összesen legalább 3 db, egyenként minimálisan nettó 500.000,- Ft/db értékű, web szerviz alapú, RailML formátumú interfész fejlesztés tárgyú szerződésszerűen megvalósított referenciával.

M/1. c.

Nem rendelkezik a részvételi felhívás feladásának napját megelőző 3 évben szerződésszerűen teljesített összesen legalább 3 db, minimálisan nettó 10 millió Ft/db/üzemeltetési év értékű és minimálisan 12 hónap/db időtartamú informatikai rendszerüzemeltetését és/vagy támogatását és üzemeltetését magában foglaló, egy szerződés keretében és szerződésszerűen megvalósított referenciával.

A referenciák között átfedés lehetséges.

M/2.

Nem rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt alábbi szakemberekkel:

M/2.a.

Ajánlatkérő a megjelölt szakember(ek) tekintetében M/2. alkalmassági feltételek vonatkozásában elfogadja az M/2. a-g. területek közötti átfedést. A részvételre jelentkező ugyanazon szakembert M/2. a-g. területek között maximum két minimumkövetelménynek való megfelelésre is igénybe veheti azzal, hogy egyértelműen megjelölni szükséges, hogy mely minimumkövetelménynek való megfelelést igazolja az adott szakemberrel.

M/2.a.

1 fő államilag elismert felsőfokú, egyetemi vagy főiskolai végzettséggel rendelkező projektvezetővel, aki legalább 5 éves informatikai projektvezetési területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik,

M/2.b.

3 fő államilag elismert felsőfokú, egyetemi vagy főiskolai végzettséggel rendelkező rendszerszervezőként alkalmazottal, aki legalább 3 éves informatikai rendszerfejlesztési területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik,

M/2.c.

5 fő államilag elismert felsőfokú, egyetemi vagy főiskolai végzettséggel rendelkező programozóként alkalmazottal, aki legalább 3 éves vasúti informatikai rendszerfejlesztési területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik, az 5 fő közül 2 fő felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező szakember, akik PHP programozási nyelvben, továbbá web szerviz alapú, RailML formátumú interfész fejlesztésben legalább 3 éves fejlesztői tapasztalattal rendelkeznek Vasúti informatikai rendszerfejlesztésnek minősül minden olyan informatikai fejlesztési feladat, amely normál vagy széles nyomtávú, vegyes forgalmú, legalább 3000 km hosszú vagy 100 db állomást magába foglaló vasúti pályahálózatra vonatkozóan végzett kapacitás-elemző, vagy kapacitás-elosztási, vagy menetrend szerkesztési, vagy fordulótervezési, vagy menetrendszimulációs, vagy menetdinamikai számítás vagy topológia adatbázis fejlesztési vagy forgalomtervező vagy forgalomirányítás vagy pályahálózat működtető által kínált szolgáltatások megrendelésével, kezelésével összefüggő témakörben történt.

M/2.d.

2 fő államilag elismert felsőfokú, egyetemi vagy főiskolai végzettséggel rendelkező adatbázis szakértőként alkalmazottal, aki legalább 3 éves SQL vagy PostgreSQL adatbázis kezelő alkalmazások területén szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik.

M/2.e.

1 fő államilag elismert felsőfokú, egyetemi vagy főiskolai végzettséggel rendelkező minőségbiztosítási szakértőként alkalmazottal, aki legalább 3 éves informatikai rendszerfejlesztési területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik.

M/2.f.

1 fő államilag elismert felsőfokú, egyetemi vagy főiskolai végzettséggel rendelkező 1 fő hardver üzemeltetőként alkalmazottal, aki legalább 3 éves hardverüzemeltetési területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik.

M/2.g.

1 fő államilag elismert felsőfokú, egyetemi vagy főiskolai végzettséggel rendelkező 1 fő szoftver üzemeltetőként alkalmazottal, aki legalább 3 éves szoftverüzemeltetési területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik.

M/3.

Nem rendelkezik az erre jogosult szervezet által kiállított, érvényes, szoftverfejlesztés és/vagy szoftverüzemeltetés és/vagy informatikai tanácsadás területre kiterjedő, MSZ EN ISO 9001:2009 szabványsorozatnak megfelelő vagy azzal egyenértékű, az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvány által tanúsított minőségbiztosítási rendszerrel vagy egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéseinek bizonyítékával.

#### III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett műhelyek számára fenntartott

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik

#### III.3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

##### III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **nem** (igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

### III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét **igen**

## IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

### IV.1) Az eljárás fajtája

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt

Meghívásos

**x** Tárgyalásos

Megtörtént a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése (a tárgyalásos eljárás egyes típusai esetében) **nem**

(igen válasz esetén, a kiválasztott részvételre jelentkezők nevét és címét a VI.3) szakaszban (További információk) kell megadni)

### IV. 2) Bírálati szempontok

#### IV.2.1) Bírálati szempontok (jelölje be a megfelelő rovatot/rovatokat)

(ha szükséges, a B. mellékletben adja meg a részekhez kapcsolódó bírálati szempontokra vonatkozó további információkat)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

vagy

**x** Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint

**x** az alábbiakban megadott részszerzőpontok (a részszerzőpontokat súlyozással vagy – ha súlyozásra bizonyíthatóan nincs lehetőség – csökkenő fontossági sorrendben kell megadni)

a dokumentációban, az ajánlati felhívásban vagy az ajánlattételi felhívásban meghatározott részszerzőpontok

Szerzőpont	Súlyszám
Fejlesztés és bevezetés díja (nettó HUF)	52
Üzemeltetési szolgáltatások ellenértéke (nettó HUF)	33
Változáskezelés ellenértéke (nettó HUF/embernap)	7

Teljesítési határideje (a vasúti kapacitás-elosztási informatikai rendszer tervezésére, fejlesztésére, implementációjára, integrációjára, bevezetésére, az első adatfeltöltésre, migrációra, a bevezetés projektvezetésére, oktatására vonatkozóan, az üzemeltetést ide nem értve. (dátum formátumban szükséges megadni (év/hónap/nap), ajánlattevő által adható legkedvezőtlenebb megajánlás: 2015/10/01), a II.3. pontban szerződés befejezéseként szerepeltetett dátum 2016.10.01., mely tartalmazza a fejlesztést követő 12 hónapos üzemeltetés időtartamát is.

5

#### IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni **nem**

(igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

#### IV.3) Adminisztratív információk

##### IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

##### IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre **nem**

(igen válasz esetén)

Időszakos előzetes tájékoztató Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban:

/S - , dátum: (nap/hónap/év)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban:

/S - , dátum: (nap/hónap/év)

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban:

/S - , dátum: (nap/hónap/év)

##### IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerzésének feltételei (a DBR kivételével)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2014/03/31 (nap/hónap/év) Időpont: 10:00

A dokumentációért fizetni kell **igen**

(igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 127.000 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A Kiegészítő Iratok teljes bruttó ellenértéke: 127.000 Ft. A Kiegészítő Iratok ellenértékét kizárólag a nyertes ajánlattevőnek kell megfizetnie a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés aláírásának időpontjáig, átutalással a VPE Kft. ajánlatkérő Unicredit banknál vezetett 10918001- 00000039-75760007 számú bankszámlájára. A Kiegészítő Iratokat egyebekben bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti ajánlatkérőtől a jelen részvételi felhívásban szabályozott helyen, időben és módokon.

##### IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2014/03/31 (nap/hónap/év) Időpont: 10:00

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en a pályázatok (pályaművek), illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i): HU

Egyéb:

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (nyílt eljárás)

-ig (nap/hónap/év)

vagy

Az időtartam hónapban: vagy napban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: (nap/hónap/év) Időpont:

(adott esetben) Hely:

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek (adott esetben)

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

## VI. SZAKASZ: kiegészítő INFORMÁCIÓK

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

(igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

VI.2) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos **nem**

(igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

VI.3) További információk: (adott esetben)

1. Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlást a Kbt. 67. § -ban foglaltaknak megfelelően biztosítja.
2. Az eljárás alkalmazásának indokolása: a Kbt. 114. § (1) bekezdése alapján a közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról szóló 289/2011 (XII.22) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerint a hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás közszolgáltató ajánlatkérők esetében az ajánlatkérő választása szerint alkalmazható.
3. A szerződéses feltételekre irányuló tárgyalások és az ártárgyalás részleteiről az eljárás második szakaszában, az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban rendelkezik majd az ajánlatkérő.
4. A Kbt. 60. § (2) bekezdése alapján a részvételi jelentkezést a részvételre jelentkezőnek a részvételi felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.
5. A Kbt. 61. § (1) bekezdése alapján a részvételi jelentkezést írásban és zártan, a jelen részvételi felhívásban megadott címre Hajdu Ügyvédi Iroda (1053 Budapest, Vámház krt. 8. I. emelet 3., Dr. Hajdu Zoltán, Telefon: +36 17838364, E-mail: zoltan.hajdu@jogilag.hu, Fax: +36 17838364 közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani a részvételi határidő lejártáig.
6. A részvételi jelentkezéssel szemben támasztott formai követelmények a következők:
  - a) A részvételi jelentkezés eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával a részvételi jelentkezés első vagy hátsó lapjához kell rögzíteni, a matricát le kell

bélyegezni, vagy a részvételre jelentkező részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

b) A részvételi jelentkezés oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként 1-gyel növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

c) A részvételi jelentkezésnek az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

d) A részvételi jelentkezést zárt csomagolásban, magyar nyelven és 1 nyomtatott eredeti, valamint 1 elektronikus másolati példányban kell benyújtani. Az elektronikus másolati példányt CD/DVD adathordozón, nem módosítható .pdf file formátumban kell benyújtani. Részvételre jelentkezőnek jelentkezésében nyilatkoznia kell, hogy a részvételi jelentkezés elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik. A nyomtatott és az elektronikus másolati példány közötti eltérés esetén a nyomtatott példány tartalma a mérvadó.

A külső csomagoláson „Vasúti kapacitás-elosztó informatikai rendszer fejlesztése és üzemeltetése” megjelölést kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson a részvételre jelentkezők nem tüntetik fel a „A részvételi határidő lejártáig (2014. március 31. 10:00 óra) nem bontható fel” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak a részvételi határidő előtt történő felbontásáért.

e) A részvételi jelentkezésben lévő, minden – a részvételre jelentkező vagy alvállalkozó, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

f) A részvételi jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a részvételi jelentkezés beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

7. A Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjai alapján a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni (nemleges nyilatkozat is szükséges):

a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez a részvételre jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni,

b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

8. A részvételi jelentkezésben csatolni kell azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintáját egyszerű másolati formában, akik a részvételi jelentkezést, az abban szereplő bármely nyilatkozatot szignálják, aláírják. [Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazást is, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott személy aláírását és szignómintáját is.] A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 7. §-a alapján amennyiben változásbejegyzési eljárás van folyamatban, úgy a részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezésében csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

9. A részvételi jelentkezésben a Kbt. 60. § (6) bekezdése alapján az oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket követően a cégjegyzésre jogosult személy vagy az általa a részvételi jelentkezés aláírására felhatalmazott személy aláírásával ellátott felolvasólapot kell becsatolni, amelyen szerepeltetni kell a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkezés esetén valamennyi



részvételre jelentkező és az általuk kijelölt képviselő) nevét, székhelyét, telefon és telefax számát, email címét. A felolvasólap mintáját Ajánlatkérő a Kiegészítő Iratok között szerepelteti.

10. Ajánlatkérő az egyes részszerpontok körében az alábbiakat értékeli:

Az 1. részszerpont tekintetében:

1.a. alszerpont: magában foglalja a rendszer fejlesztéséhez és bevezetéséhez kapcsolódó valamennyi díjat és költséget, ideértve a fejlesztés megvalósításához igénybe vett szoftverek licenszdíját és követési díját is.

1.b. alszerpont: magában foglalja az átadott rendszer teljes körű üzemeltetésének ellátásával összefüggésben felmerülő valamennyi díjat és költséget, ide nem értve a jótállási kötelezettségeket.

1.c. alszerpont: magában foglalja a változáskezelési eljárás keretében végzendő feladatok teljesítésének ellenértékét napidíjban meghatározva (HUF/embernap).

2. részszerpont tekintetében: ajánlatkérő a vasúti kapacitás-elosztási informatikai rendszer tervezésére, fejlesztésére, implementációjára, integrációjára, bevezetésére, az első adatfeltöltésre, migrációra, a bevezetés projektvezetésére, oktatására vonatkozóan értékeli a teljesítési határidőt, az üzemeltetést ide nem értve. Ajánlattevő által adható legkedvezőtlenebb megajánlás: 2015/10/01, azzal, hogy az ezt meghaladó teljesítési határidőt tartalmazó ajánlat érvénytelen. A II.3. pontban szerződés befejezéseként szerepeltetett dátum 2016.10.01., mely tartalmazza a fejlesztést követő 12 hónapos üzemeltetés időtartamát is.

Az értékelés módszere:

Az adható pontszám minden részszerpontra: 0,1-10 pont.

Az Ajánlatkérő törtek esetén a pontszámokat két tizedes jegyre kerekíti a matematika szabályai szerint.

Ha több ajánlatnak azonos az alábbiak szerint kiszámított összpontszáma, az azonos összpontszámú ajánlatok közül az az ajánlat minősül az összességében legelőnyösebbnek, amely az 1.a-1.c részszerpontok tekintetében alacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmaz. Amennyiben az 1.a-1.c részszerpontok tekintetében az ellenszolgáltatás összértéke azonos az az ajánlat minősül az összességében a legelőnyösebbnek, amely a nem egyenlő értékelési szerpontok közül a legmagasabb súlyszámú részszerpontra (1.a) nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az értékelés módszerei részszerpontonként az alábbiak:

Az 1. részszerpont tekintetében mindegyik alszerpont esetében a következőképpen kerül kiszámításra az ajánlat pontszáma:

Értékelés módszere: A legjobb (legalacsonyabb díj) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, míg a többi a legjobbhoz viszonyítva arányosítva kap pontot, a legjobb ajánlathoz viszonyított tényleges különbség alapján. (fordított arányosítás)

A 2. részszerpont tekintetében a következőképpen kerül kiszámításra az ajánlat pontszáma:

Értékelés módszere:

Az értékelés a 2. részszerpont (Teljesítési határideje (a vasúti kapacitás-elosztási informatikai rendszer tervezésére, fejlesztésére, implementációjára, integrációjára, bevezetésére, az első adatfeltöltésre, migrációra, a bevezetés projektvezetésére, oktatására vonatkozóan, az üzemeltetést ide nem értve) esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2012. évi 61. szám;2012 június 1.) alapján (III. A. A relatív értékelés módszerei, 2. Sorba rendezés) sorbarendezés és arányosítás módszerével történik. Részletes leírás a Kiegészítő Iratokban található.

11. Tekintettel arra, hogy az eljárás magyar nyelven folyik, a részvételre jelentkezőnek minden nyilatkozatot, hatósági igazolást magyar nyelven vagy magyar fordításban kell a benyújtania. A nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokat legalább a részvételre jelentkező általi felelős fordításban kell csatolni. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében a részvételre jelentkező képviselőjére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért a részvételre jelentkező a felelős.

12. A részvételi jelentkezések bontásának időpontja a IV.3.4) pont szerint A bontás helye Hajdu Ügyvédi Iroda (1053 Budapest, Vámház krt. 8. I. emelet 3., Dr. Hajdu Zoltán, Telefon: +36 17838364, E-mail: zoltan.hajdu@jogilag.hu, Fax: +36 17838364) A bontáson a Kbt. 62.§ (2) bekezdés szerinti személyek vehetnek részt.

13. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az eljárás kizárólagos nyelve a magyar.

14. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy csak olyan összetételben tehetnek ajánlatot, ahogyan az alkalmassá minősítésük a részvételi szakaszban megtörtént.

15. A részvételi szakaszban ajánlatkérő nem kérhet, a részvételre jelentkező pedig nem tehet ajánlatot. Ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz a részvételi jelentkezése a Kbt. 74. § (3) bekezdés alapján érvénytelen.

16. Az eljárásban való részvétel minden költsége a részvételre jelentkezőt terheli.

17. Ajánlatkérő a részvételi szakasz eredményéről szóló döntése meghozatala és az arról történő tájékoztatás részvételre jelentkezők részére történő megküldése során a Kbt. 65. § (3)-(4) bekezdései, illetve a 77. § (1)-(2) bekezdései szerint jár el.

18. Az ajánlattételi felhívás és dokumentáció megküldésének tervezett napja (összhangban a Kbt. 90. § (6) bekezdésére figyelemmel a Kbt. 85. § (3) bekezdésében előírtakkal) 2014. május 6.

19. A részvételi szakaszban ajánlatkérő nem kérhet, a részvételre jelentkező pedig nem tehet ajánlatot. Ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz a részvételi jelentkezése a Kbt. 74. § (3) bekezdés alapján érvénytelen.

20. Az eljárásban való részvétel minden költsége a részvételre jelentkezőt terheli.

21. Ajánlatkérő a 310/2011. (X.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése szerint ezúton tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy jelen közbeszerzési eljárásban a P/1., P/2., P/3. és M/1. , M/2. , M/3., alkalmassági minimumkövetelményeket szigorúbban határozta meg a minősített ajánlattevők jegyzékébe kerülés követelményeihez képest, ezért a minősített ajánlattevőknek is igazolniuk kell a szerződés teljesítésére való alkalmasságukat ezen alkalmassági követelmények tekintetében.

22. Részvételre jelentkezőnek a Kbt. 60. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a részvételi jelentkezésben nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e. Amennyiben a részvételre jelentkező a 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a alapján nem minősül mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak, vagy a fenti jogszabály 2. §-a értelmében nem tartozik a hivatkozott törvény hatálya alá, úgy ez esetben a „nem minősül mikro-, kis-, és középvállalkozásnak” nyilatkozat csatolandó.

23. Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, összegezés) a felolvasólapon megadott faxszámra küldi meg a részvételre jelentkezők részére. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat szíveskedjenek a felolvasólapon úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz (technikai ok, szabadság stb.). Amennyiben a részvételre jelentkező a felolvasólapon megadott elérhetőséget módosítani,

kiegészíteni kívánja, úgy erről köteles ajánlatkérőt külön faxban tájékoztatni.

24. III.2.2) és III.2.3) pont kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat eredeti devizanemben kérjük megadni. Az idegen devizanemben megadott adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő referenciák tekintetében a teljesítés napján, árbevétel esetében a tárgyév utolsó napján, egyéb esetben a részvételi felhívás feladásának napján érvényes MNB deviza árfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

25. Ajánlatkérő jelzi az ajánlattételi szakasz kapcsán, hogy a Kbt. 54. § (1) bekezdésére tekintettel az ajánlattételi szakaszban elő fogja írni, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Fentiekre vonatkozóan az ajánlatban majd nyilatkozni kell. Ajánlatkérő az ajánlattételi dokumentációban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

26. Az ajánlatkérő – figyelemmel a Kbt. 35. § (1) bekezdésében foglaltakra – azt tekinti az eljárás iránt érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek, aki az érdeklődését írásban jelzi. Egyidejűleg meg kell adni az írásbeli kapcsolattartási forma alkalmazása során használható e-mail címet és/vagy faxszámot, amelyre ajánlatkérő a Kbt.-ben előírt tájékoztatásokat küldi az érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek.

27. Amennyiben a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti ajánlattevő a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján igazolta a gazdasági és pénzügyi alkalmasságot, abban az esetben az ajánlatkérő és a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján kezességet vállaló személy (szervezet) között a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv.6:419. §bekezdés szerinti kezességi szerződés jön létre olyan módon, hogy a fentiek szerinti írásbeli kezességvállalásnak az ajánlatkérő általi elfogadásáról a kezességet vállaló személyt (szervezetet) értesíti az ajánlatkérő. Erre tekintettel a kezességet vállaló köteles a részvételre jelentkezésben megadni székhelyét (postacímét), telefonszámát, faxszámát, e-mail címét.

28. Amennyiben a részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, de az ezen tényt vagy adatot tartalmazó, a Kbt. 36. § (5) bekezdés szerinti nyilvántartás a Közbeszerzési Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy a részvételre jelentkezőnek, alvállalkozónak vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek a Kbt. 36. § (6) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárásban meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást.

29. Jelen részvételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben az eljárás megindításakor hatályos, közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, a 310/2011. (XII.23.) Korm. Rend. valamint a 289/2011. (XII.22.) Korm. Rend. az irányadók.

30. Ajánlatkérő felhívja Részvételre Jelentkezők figyelmét arra, hogy a szerződés teljesítése során a magyar szakmai nyelv tárgyalóképes ismerete szükséges. A szerződés teljesítésének ideje alatt a szaktolmács folyamatos biztosítása Részvételre Jelentkező/Ajánlattevő kötelezettsége és költsége, melyet az ajánlati árnak tartalmazni kell. Amennyiben nyertes ajánlattevő feladatai szerződésszerű teljesítése során, illetve az üzemeltetés időszak alatt a teljesítésnyújtásához, feladatai ellátásához a magyar szakmai nyelv tárgyalóképes ismeretével nem rendelkező szakembert vesz igénybe, a magyar szakmai nyelv tárgyalóképes ismeretének hiányából adódó minden következményt, beleértve a szaktolmács, illetve szakfordítás biztosítását, illetve mindezek költségét is, nyertes ajánlattevőnek kell viselnie.

31. A kiegészítő iratok rendelkezésre bocsátásának feltételei: Ajánlatkérő a kiegészítő iratokat – a

részvételi határidő lejártáig - személyes átvétel, postai kézbesítés vagy elektronikus bocsátja rendelkezésre. Személyes átvétel esetében a kiegészítő iratok átvehetőek ajánlatkérő kapcsolattartójánál (Hajdu Ügyvédi Iroda (1053 Budapest, Vámház krt. 8. I. emelet 3., munkanapokon hétfőtől csütörtökig 8-16 óra között, pénteken 8-13 óra között, amennyiben a szombati nap munkanap, úgy szombaton 8-12 óra között és a részvételi határidő lejártának napján 8-10 óráig. A kiegészítő iratok személyes átvételére vonatkozó igényt jelen felhívás A melléklet II. pontjában megadott e-mailcímen (zoltan.hajdu@jogilag.hu) előzetesen, a részvételtre jelentkező elérhetőségének feltüntetése mellett jelezni szükséges. Az elektronikus úton rendelkezésre bocsátott Kiegészítő Iratok és a papír alapú példány között nincs eltérés.

#### VI.4) Jogorvoslati eljárás

##### VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: [Közbeszerzési Döntőbizottság](#)

Postai cím: [Riadó u. 5.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1026](#)

Ország: [HU](#)

Telefon: [+36 18828592](#)

E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)

Fax: [+36 18828593](#)

Internetcím (URL): [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)

A békéltetési eljárást lebonyolító szerv (adott esetben)

Hivatalos név:

Postai cím:

Város:

Postai irányítószám:

Ország:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

##### VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása (töltse ki a VI.4.2 rovatot vagy szükség esetén a VI.4.3 rovatot)

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

[A Kbt. 137. § \(3\) bekezdés szerint.](#)

##### VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név: [Közbeszerzési Döntőbizottság](#)

Postai cím: [Riadó u. 5.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1026](#)

Ország: [HU](#)

Telefon: [+36 18828592](#)

E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)

Fax: +36 18828593

Internetcím (URL): [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)

VI.5) E hirdetés feladásának időpontja: [2014/02/27](#) (nap/hónap/év)

## A. melléklet

További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: [Hajdu Ügyvédi Iroda](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): cím: [Vámház krt. 8. I. emelet 3.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1053](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok): [Dr. Hajdu Zoltán](#)

Címzett:

Telefon: [+36 17838364](#)

E-mail: [zoltan.hajdu@jogilag.hu](mailto:zoltan.hajdu@jogilag.hu)

Fax: [+36 17838364](#)

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok (ideértve a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó dokumentációt is) beszerezhetők

Hivatalos név: [Hajdu Ügyvédi Iroda](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): cím: [Vámház krt. 8. I. emelet 3.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1053](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok): [Dr. Hajdu Zoltán](#)

Címzett:

Telefon: [+36 17838364](#)

E-mail: [zoltan.hajdu@jogilag.hu](mailto:zoltan.hajdu@jogilag.hu)

Fax: [+36 17838364](#)

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahová az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket be kell nyújtani

Hivatalos név: [Hajdu Ügyvédi Iroda](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): cím: [Vámház krt. 8. I. emelet 3.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1053](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok): [Dr. Hajdu Zoltán](#)

Címzett:

Telefon: [+36 17838364](#)

E-mail: [zoltan.hajdu@jogilag.hu](mailto:zoltan.hajdu@jogilag.hu)

Fax: +36 17838364

Internetcím (URL):

I V) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

**Hivatalos név:**

**Nemzeti azonosító (ha ismert): Postai cím:**

**Város:**

**Postai irányítószám:**

**Ország:**

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

## **B. MELLÉKLET**

Részekre vonatkozó információk

Rész száma: 1 Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

[Fő szójegyzék](#)

[Kiegészítő szójegyzék](#)

**Fő tárgy:**

3) Mennyiség:

(ha ismert, csak számokkal) Becsült költség áfa nélkül: Pénznem:

vagy: és között. Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

vagy

Kezdés (nap/hónap/év)

Befejezés (nap/hónap/év)

5) További információk a részekről:

----- (Ezt a mellékletet a részek számának megfelelő példányban kell használni)

-----

## **C2. MELLÉKLET - Egyes ágazatok**

A II. szakaszban (A szerződés tárgya) említett szolgáltatási kategóriák

2004/17/EK irányelv

Kategória száma [ 1 ]

Tárgy

1

Karbantartási és javítási szolgáltatások

2

Szárazföldi szállítási szolgáltatások [2], beleértve a páncélozott járművel végzett szolgáltatásokat és a futárszolgálatokat, kivéve a postai küldemények szállítását

3

Légi személyszállítási és teherfuvarozási szolgáltatások, kivéve a postai küldemények szállítását

4

Szárazföldi [3] és légipostai küldemények szállítása

5

Távközlési szolgáltatások

6

Pénzügyi szolgáltatások:

(a) Biztosítási szolgáltatások (b) Banki és befektetési szolgáltatások<sup>4</sup>

7

Számítógépes és azzal összefüggő szolgáltatások

8

Kutatási és fejlesztési szolgáltatások [5]

9

Számviteli, könyvvizsgálói és könyvelési szolgáltatások

10

Piackutatási és közvélemény-kutatási szolgáltatások

11

Vezetési tanácsadó szolgáltatások [6] és az ezzel összefüggő szolgáltatások

12

Építészeti szolgáltatások; mélyépítési szolgáltatások és integrált mélyépítési szolgáltatások; városrendezési és tájrendezési szolgáltatások; az ezekkel összefüggő tudományos és műszaki tanácsadási szolgáltatások; műszaki vizsgálati és elemző szolgáltatások

13

Reklámszolgáltatások

14

Épülettakarítási szolgáltatások és ingatlankezelési szolgáltatások

15

Kiadói és nyomdai szolgáltatások, eseti vagy szerződéses alapon

16

Szennyvíz- és hulladékkezelési szolgáltatások, fertőtlenítési és hasonló szolgáltatások

Kategória száma [7 ]

Tárgy

17

Szállodai és éttermi szolgáltatások

18

Vasúti szállítási szolgáltatások

19

Vízi szállítási szolgáltatások

20

Szállítási mellék- és kiegészítő szolgáltatások

21

Jogi szolgáltatások

22

Személyzet-elhelyezési és -ellátási szolgáltatások [ 8]

23

Nyomozási és biztonsági szolgáltatások, kivéve a páncélozott járművel végzett szolgáltatásokat

24

Oktatási és szakképzési szolgáltatások

25

Egészségügyi és szociális szolgáltatások

26

Szórakoztató, kulturális és sportszolgáltatások

27

Egyéb szolgáltatások

1 A 2004/17/EK irányelv 31. cikke és XVIIA. melléklete szerinti szolgáltatási kategóriák.

2 Kivéve a 18. kategóriába tartozó vasúti szállítási szolgáltatásokat.

3 Kivéve a 18. kategóriába tartozó vasúti szállítási szolgáltatásokat.

4 Kivéve az értékpapírok és egyéb pénzügyi eszközök kibocsátásával, eladásával, vételével vagy átruházásával kapcsolatos pénzügyi szolgáltatásokat és a jegybanki tevékenységet (szolgáltatást). Nem tartoznak ide továbbá: a föld, meglévő épületek vagy egyéb ingatlan, illetve az arra vonatkozó jogok bármilyen pénzügyi eszköz segítségével történő megvásárlásához vagy bérletéhez kapcsolódó szolgáltatások. Mindazonáltal az adásvételi vagy bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg, vagy az ilyen szerződés megkötése előtt vagy után bármilyen formában megkötött, pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződések az irányelv hatálya alá tartoznak.

5 Kivéve a kutatási és fejlesztési szolgáltatásokat, nem értve ide azt az esetet, ha annak eredményét kizárólag az ajánlatkérő hasznosítja tevékenységi körében, és az ellenszolgáltatást teljes mértékben az ajánlatkérő teljesíti.

6 Kivéve a választottbírói, a közvetítói és a békéltetési szolgáltatást.

7 A 2004/17/EK irányelv 32. cikke és XVIIIB. melléklete szerinti szolgáltatási kategóriák.

8 Kivéve a munkaszerződéseket.